

1. DATOS DEL MENOR O LA MENOR A CUIDAR	
Nombre y Apellidos:	Edad:
Fecha de nacimiento:	
Domicilio:	Localidad:
Otros datos (Necesidades educativas o atención especial, discapacidad, enfermedades o alergias):	
2. DATOS DEL PADRE, MADRE, TUTOR O TUTORA LEGAL	
Nombre y Apellidos:	DNI:
Teléfonos de contacto:	
Correo electrónico:	
3. DATOS DE LA/S PERSONA/S AUTORIZADA/S A LA RECOGIDA DEL MENOR O LA MENOR	
Nombre y Apellidos:	DNI:
Teléfonos de contacto:	
Nombre y Apellidos:	DNI:
Teléfonos de contacto:	
4. Días no lectivo	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ CAMPAMENTO De Carnaval (20 y 21 de febrero de 9 a 14h en el colegio viejo)</li> <li>▪ Marque con una "X" la casilla o casillas por los días que estén interesados               <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 20 de febrero</li> <li><input type="checkbox"/> 21 de febrero</li> </ul> </li> <li>▪ En el caso que necesite el servicio entre las 7:30 y las 15:30 horas detallar el horario que llevará el menor: _____</li> </ul>	
5. Autorizaciones: (RELLENAR CON SI O NO)	
<input type="checkbox"/> Autorizo a mi hijo/a a salir solo al terminar el campamento para poder dirigirse a casa sin supervisión de un adulto.	
<input type="checkbox"/> Autorizo a que mi hijo/a salga en las fotografías del campamento.	

## 6. FAMILIAS CON PRIORIDAD (RELLENAR CON UNA X)

- Familias monomarentales y monoparentales
- Víctimas de violencia de género.
- Mujeres en situación de desempleo que necesiten acudir a una actividad formativa o entrevista de trabajo.
- Mujeres mayores de 45 años.
- Unidades familiares en las que existan otras cargas relacionadas con los cuidados.

## 7. DOCUMENTOS NECESARIOS QUE APORTE

1 - Fotocopia del Libro de Familia, donde conste la filiación o sentencia o resolución administrativa, donde conste la adopción, el acogimiento o situación similar respecto de los gastos de atención de los menores que serán cuidados en el servicio.

2 - Fotocopia DNI/NIF/NIE/ Pasaporte, de Padre, Madre o Tutores.

3 - Informes médicos del menor o de la menor, si proceden.

4 - Contrato de trabajo de ambos progenitores o certificado en el que se detalle el horario de trabajo de ambos para justificar el servicio. En caso de tener horario rotativo adjuntar los meses que necesite el servicio.

5 - Justificante de entrevista de trabajo o formación.

## 8. CONDICIONES E INFORMACIÓN

La presente solicitud solo forma parte de la bolsa de horas de cuidado del menor o la menor, dándose prioridad por medio de una valoración previa a aquellos que cumplan algunos de los requisitos planteados en las bases. La resolución del menor o la menor admitido o admitida se realizará por vía telefónica.

La presente solicitud se enviará junto a los documentos detallados anteriormente **por email al correo electrónico [corresponsables@horche.org](mailto:corresponsables@horche.org)**.

**En el caso de que el menor no acuda a la actividad, será necesario avisar como mínimo con tres días de antelación para el buen funcionamiento del campamento llamando al número de teléfono 655259926.**

**Los menores deberán traer algo de almuerzo y una botella de agua.**

Una vez tramitada la solicitud se pondrá en contacto con usted para comentarles si el menor o la menor está admitido en el servicio.

- Completar, en el caso que lo desee, alguna sugerencia y/o propuesta a tener en cuenta en el Plan Corresponsables y/o campamentos.

En Horche, a                    de                    de 20

Firma:

